Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

АДМИНИСТРАЦИЯ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14 мая 2018 г. N 191-а

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО

БЮДЖЕТА СУБЪЕКТАМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СФЕРЕ ПРОМЫШЛЕННОСТИ

НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ ЗАТРАТ НА ТЕХНИЧЕСКОЕ ПЕРЕВООРУЖЕНИЕ

И МОДЕРНИЗАЦИЮ ПРОИЗВОДСТВА В ЦЕЛЯХ РЕАЛИЗАЦИИ

ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ НА ТЕРРИТОРИИ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

В 2018 ГОДУ

В соответствии со [статьей 78](consultantplus://offline/ref=735A2BBEE5810F2569BA78D810B8D42FDD815BDF4769B36269B27136E67298282BEAFE3D623902CCh5FDI) Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=735A2BBEE5810F2569BA78D810B8D42FDD815EDC4E62B36269B27136E67298282BEAFE3D623A01CCh5F3I) от 31 декабря 2014 года N 488-ФЗ "О промышленной политике в Российской Федерации", Законами Костромской области от 4 декабря 2015 года [N 30-6-ЗКО](consultantplus://offline/ref=735A2BBEE5810F2569BA66D506D48824DB8A01D3496BB83036ED2A6BB17B927F6CA5A77F263700C55435ADh3FAI) "О регулировании отдельных вопросов в сфере промышленной политики в Костромской области", от 15 декабря 2017 года [N 325-6-ЗКО](consultantplus://offline/ref=735A2BBEE5810F2569BA66D506D48824DB8A01D3466DBE3132ED2A6BB17B927F6CA5A77F263700CC5337ABh3F1I) "Об областном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов", [постановлением](consultantplus://offline/ref=735A2BBEE5810F2569BA66D506D48824DB8A01D3466FBD3436ED2A6BB17B927F6CA5A77F263700C7533CABh3F0I) администрации Костромской области от 18 августа 2015 года N 301-а "Об утверждении государственной программы Костромской области "Экономическое развитие Костромской области на период до 2025 года" администрация Костромской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый [порядок](#P33) предоставления субсидий из областного бюджета субъектам деятельности в сфере промышленности на возмещение части затрат на техническое перевооружение и модернизацию производства в целях реализации инвестиционных проектов на территории Костромской области в 2018 году.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор

Костромской области

С.СИТНИКОВ

Приложение

Утвержден

постановлением

администрации

Костромской области

от 14 мая 2018 г. N 191-а

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА СУБЪЕКТАМ

ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СФЕРЕ ПРОМЫШЛЕННОСТИ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ

ЗАТРАТ НА ТЕХНИЧЕСКОЕ ПЕРЕВООРУЖЕНИЕ И МОДЕРНИЗАЦИЮ

ПРОИЗВОДСТВА В ЦЕЛЯХ РЕАЛИЗАЦИИ ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ

НА ТЕРРИТОРИИ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ В 2018 ГОДУ

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со [статьей 78](consultantplus://offline/ref=735A2BBEE5810F2569BA78D810B8D42FDD815BDF4769B36269B27136E67298282BEAFE3D623902CCh5FDI) Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=735A2BBEE5810F2569BA78D810B8D42FDD815EDC4E62B36269B27136E67298282BEAFE3D623A01CCh5F3I) от 31 декабря 2014 года N 488-ФЗ "О промышленной политике в Российской Федерации", Законом Костромской области от 4 декабря 2015 года [N 30-6-ЗКО](consultantplus://offline/ref=735A2BBEE5810F2569BA66D506D48824DB8A01D3496BB83036ED2A6BB17B927F6CA5A77F263700C55435ADh3FAI) "О регулировании отдельных вопросов в сфере промышленной политики в Костромской области", Законом Костромской области от 15 декабря 2017 года [N 325-6-ЗКО](consultantplus://offline/ref=735A2BBEE5810F2569BA66D506D48824DB8A01D3466DBE3132ED2A6BB17B927F6CA5A77F263700CC5337ABh3F1I) "Об областном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов", [постановлением](consultantplus://offline/ref=735A2BBEE5810F2569BA66D506D48824DB8A01D3466FBD3436ED2A6BB17B927F6CA5A77F263700C7533CABh3F0I) администрации Костромской области от 18 августа 2015 года N 301-а "Об утверждении государственной программы Костромской области "Экономическое развитие Костромской области на период до 2025 года" и определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий из областного бюджета субъектам деятельности в сфере промышленности на возмещение части затрат на техническое перевооружение и модернизацию производства в целях реализации инвестиционных проектов на территории Костромской области в 2018 году (далее - субсидии).

2. Целью предоставления субсидий является возмещение части затрат субъектов деятельности в сфере промышленности, понесенных на техническое перевооружение и модернизацию производственных мощностей в рамках реализуемых на территории Костромской области инвестиционных проектов, направленных на создание и (или) развитие производства конкурентоспособной продукции, в том числе в соответствии с утвержденными отраслевыми планами импортозамещения.

3. Субсидии предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на 2018 год в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных [Законом](consultantplus://offline/ref=735A2BBEE5810F2569BA66D506D48824DB8A01D3466DBE3132ED2A6BB17B927F6CA5A77F263703C55631AFh3F2I) Костромской области от 15 декабря 2017 года N 325-6-ЗКО "Об областном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов", и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до департамента экономического развития Костромской области как получателя средств областного бюджета (далее - главный распорядитель как получатель бюджетных средств), на 2018 год на цели, указанные в [пункте 2](#P43) настоящего Порядка, включая бюджетные обязательства, возникшие и не оплаченные в 2017 году.

4. Получателями субсидий являются юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, являющиеся субъектами деятельности в сфере промышленности (далее - получатели субсидий), одновременно соответствующие следующим критериям:

1) государственная регистрация и осуществление деятельности на территории Костромской области не менее одного года на дату подачи заявки о предоставлении субсидии;

2) вид экономической деятельности осуществляется по разделу С "Обрабатывающие производства" в соответствии с [Общероссийским классификатором](consultantplus://offline/ref=735A2BBEE5810F2569BA78D810B8D42FDD815FD94869B36269B27136E6h7F2I) видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС ред. 2);

3) для индивидуальных предпринимателей - удельный вес объема производства продукции в общем объеме производства соответствующей группировки вида экономической деятельности раздела С "Обрабатывающие производства" должен составлять не менее 30 процентов;

4) признание получателя субсидии в установленном порядке победителем конкурса по отбору субъектов деятельности в сфере промышленности для предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат на техническое перевооружение и модернизацию производства в целях реализации инвестиционных проектов на территории Костромской области (далее - конкурс).

Получателями субсидий являются также юридические лица, в отношении которых в 2017 году в соответствии с порядком предоставления субсидий из областного бюджета субъектам деятельности в сфере промышленности на возмещение части затрат на техническое перевооружение и модернизацию производства в целях реализации инвестиционных проектов на территории Костромской области в 2017 году, утвержденным [постановлением](consultantplus://offline/ref=735A2BBEE5810F2569BA66D506D48824DB8A01D3466ABD3037ED2A6BB17B927F6CA5A77F263700C55435A8h3F3I) администрации Костромской области от 9 июня 2017 года N 225-а "Об утверждении порядка предоставления субсидий из областного бюджета субъектам деятельности в сфере промышленности на возмещение части затрат на техническое перевооружение и модернизацию производства в целях реализации инвестиционных проектов на территории Костромской области в 2017 году", принято решение о предоставлении субсидии и перед которыми на 1 января 2018 года имеются бюджетные обязательства, возникшие и не оплаченные в 2017 году.

5. Видом экономической деятельности получателя субсидии признается деятельность, которая в разделе "Сведения о видах экономической деятельности" выписки из Сведений о государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей указана в качестве основного вида деятельности.

Глава 2. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ

6. Субсидии предоставляются на возмещение части затрат, понесенных на техническое перевооружение и модернизацию производственных мощностей в рамках реализуемых на территории Костромской области инвестиционных проектов, направленных на создание и (или) развитие производства конкурентоспособной продукции, в том числе в соответствии с утвержденными отраслевыми планами импортозамещения, срок исполнения которых не более трех лет, и находящихся на дату подачи заявки в стадии реализации.

Под инвестиционным проектом понимается инвестиционный проект по модернизации и развитию предприятий, реализуемый на территории Костромской области, направленный на развитие промышленности и достижение показателей социально-экономического развития Костромской области, имеющий обоснование экономической целесообразности и сроки реализации, не превышающие 3 лет.

Под затратами на модернизацию производства и техническое перевооружение понимаются затраты на приобретение, доставку, пусконаладочные работы оборудования (за исключением затрат, возникших по договорам лизинга), выпущенного не ранее чем за 3 года до даты его приобретения, возникшие в текущем и (или) двух предыдущих финансовых годах.

Под оборудованием, участвующим в технологическом процессе, понимаются машины, аппараты, станки, агрегаты и прочие виды оборудования, используемые в производстве промышленной продукции (кроме энергетического и информационного оборудования) и включенные в подгруппу "Машины и оборудование" четвертой-седьмой амортизационных групп в соответствии с [Классификацией](consultantplus://offline/ref=735A2BBEE5810F2569BA78D810B8D42FDC8858DD4762B36269B27136E67298282BEAFE3F65h3F2I) основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 года N 1 "О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы".

7. Субсидия предоставляется в размере 10% от суммы фактически понесенных и документально подтвержденных получателем субсидии затрат, указанных в [пункте 6](#P55) настоящего Порядка, но не более 3 млн. рублей на одного получателя субсидии.

8. Право на получение субсидии имеют получатели субсидий, отвечающие на дату подачи заявки о предоставлении субсидии следующим требованиям:

1) получатели субсидий не должны являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

2) получатели субсидий - юридические лица не находятся в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатели субсидий - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

3) неприменение административного наказания в виде административного приостановления деятельности получателя субсидии в порядке, установленном [Кодексом](consultantplus://offline/ref=735A2BBEE5810F2569BA78D810B8D42FDD815BDF4763B36269B27136E67298282BEAFE3963h3F8I) Российской Федерации об административных правонарушениях;

4) у получателя субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

5) у получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом;

6) у получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по заработной плате;

7) получатели субсидии не должны получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в [пункте 2](#P43) настоящего Порядка.

9. Субсидия предоставляется получателю субсидии на возмещение затрат, указанных в [пункте 6](#P55) настоящего Порядка, при условии использования оборудования, указанного в [пункте 6](#P55) настоящего Порядка, в технологическом процессе в течение не менее 2 лет с даты заключения соглашения о предоставлении субсидии.

10. В целях предоставления субсидий проводится конкурс, организатором которого является главный распорядитель как получатель бюджетных средств.

В очередном конкурсном отборе, проводимом в текущем финансовом году, не могут принять участие юридические лица, индивидуальные предприниматели, являющиеся получателями субсидий в соответствии с настоящим Порядком.

11. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств размещает информацию о сроках подачи документов, условиях предоставления субсидий в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на портале государственных органов Костромской области (www.dep-economy44.ru) и специализированном Инвестиционном портале Костромской области (www.investkostroma.ru).

12. Для участия в конкурсе главному распорядителю как получателю бюджетных средств получатели субсидий представляют по адресу: 156013, г. Кострома, ул. Калиновская, д. 38 - следующие документы:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, индивидуальных предпринимателей;

2) копию свидетельства о постановке на учет получателя субсидии в налоговом органе по местонахождению на территории Российской Федерации;

3) копии учредительных документов;

4) [заявку](#P187) о предоставлении субсидии по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку, заверенную подписью руководителя и печатью (при наличии печати) (далее - заявка);

5) [расчет](#P341) размера запрашиваемой субсидии из областного бюджета на возмещение части затрат на техническое перевооружение и модернизацию производства в целях реализации инвестиционных проектов на территории Костромской области в 2018 году по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку, заверенный подписью руководителя и печатью (при наличии печати);

6) бизнес-план (технико-экономическое обоснование) инвестиционного проекта, составленный в соответствии с [приложением N 1](consultantplus://offline/ref=735A2BBEE5810F2569BA66D506D48824DB8A01D34669BB3C36ED2A6BB17B927F6CA5A77F263700C55430A9h3F5I) к Порядку проведения экспертизы инвестиционных проектов и заключения (расторжения) инвестиционных соглашений и специальных инвестиционных контрактов, утвержденному постановлением администрации Костромской области от 8 февраля 2011 года N 39-а "О порядке проведения экспертизы инвестиционных проектов и заключения (расторжения) инвестиционных соглашений и специальных инвестиционных контрактов", заверенный подписью руководителя и печатью (при наличии печати);

7) справку территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанную ее руководителем (иным уполномоченным лицом) по состоянию на дату подачи заявки, подтверждающую отсутствие у получателя субсидии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей, подлежащих уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

8) справку, подписанную руководителем и главным бухгалтером и заверенную печатью (при наличии печати), о том, что получатель субсидии:

не имеет на дату подачи заявки просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из областного бюджета в соответствии с нормативными правовыми актами Костромской области (договорами (соглашениями) о предоставлении субсидий, бюджетных ассигнований);

не имеет административного наказания в виде административного приостановления деятельности в порядке, установленном [Кодексом](consultantplus://offline/ref=735A2BBEE5810F2569BA78D810B8D42FDD815BDF4763B36269B27136E67298282BEAFE3963h3F8I) Российской Федерации об административных правонарушениях;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не находится в процессе реорганизации или ликвидации, не имеет ограничений на осуществление хозяйственной деятельности, что в отношении юридического лица не возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве), а индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

не имеет просроченной задолженности по заработной плате;

9) для юридических лиц, применяющих общую систему налогообложения:

бухгалтерскую отчетность по форме "Бухгалтерский баланс", форме "Отчет о прибылях и убытках" и приложения к ним за последний отчетный период, а также налоговую декларацию по налогу на прибыль организаций с отметкой о принятии налоговым органом или подтверждением передачи документов в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи;

сведения по [форме N П-4](consultantplus://offline/ref=735A2BBEE5810F2569BA78D810B8D42FDC8658DA476CB36269B27136E67298282BEAFE3D623E05C1h5F2I) "Сведения о численности и заработной плате работников", утвержденной Приказом Федеральной службы государственной статистики от 1 сентября 2017 года N 566, за год, предшествующий году подачи заявки главному распорядителю как получателю бюджетных средств, заверенные подписями руководителя и главного бухгалтера и печатью (при наличии печати) юридического лица;

10) для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, применяющих специальный налоговый режим:

налоговую декларацию по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения;

для индивидуальных предпринимателей - форму 1-предприниматель;

11) документы, подтверждающие полномочия лица представлять интересы заявителя (при необходимости), заверенные подписью руководителя и печатью (при наличии печати);

12) информацию о создании в рамках реализации инвестиционного проекта новых рабочих мест, в том числе высокопроизводительных, с приложением подтверждающих документов, заверенную подписью руководителя и печатью (при наличии печати);

13) полный перечень приобретенного для реализации инвестиционного проекта оборудования, участвующего в технологическом процессе (с указанием инвентарных номеров), описание характера использования в технологическом процессе (процессах), краткое описание решаемых с его помощью производственных и (или) технологических задач, а также обоснование экономического эффекта от использования нового оборудования, заверенные подписью руководителя и печатью (при наличии печати);

14) копии актов о приеме-передаче объекта основных средств (кроме зданий, сооружений) и (или) копии актов о приеме-передаче групп объектов основных средств (кроме зданий, сооружений), заверенные подписью руководителя и печатью (при наличии печати);

15) копии договоров на приобретение, доставку и пусконаладочные работы оборудования, участвующего в технологическом процессе, и накладных к договорам, заверенные подписью руководителя и печатью (при наличии печати);

16) копию грузовой таможенной декларации на приобретенное оборудование, участвующее в технологическом процессе (в случае приобретения за иностранную валюту у иностранного юридического лица), заверенную подписью руководителя и печатью (при наличии печати);

17) копии платежных документов, подтверждающих фактическую оплату приобретения, доставки и пусконаладочных работ оборудования, участвующего в технологическом процессе, заверенные подписью руководителя и печатью (при наличии печати).

Документы, указанные в [подпунктах 3](#P75)-[6](#P78), [8](#P80)-[17](#P98) настоящего пункта, представляются получателем субсидии самостоятельно. Документы, указанные в [подпунктах 1](#P73), [2](#P74), [7](#P79) настоящего пункта, главный распорядитель как получатель бюджетных средств запрашивает в порядке межведомственного электронного взаимодействия в случае, если получатель субсидии не представил данные документы по собственной инициативе.

Требовать у получателей субсидий представления иных документов не допускается.

13. Документы, указанные в [пункте 12](#P72) настоящего Порядка, представляются в комплекте (папке-скоросшивателе). Все копии документов заверяются руководителем получателя субсидии и скрепляются печатью (при наличии), за исключением документов, указанных в [подпунктах 1](#P73), [2](#P74), [7 пункта 12](#P79) настоящего Порядка, запрашиваемых в порядке межведомственного электронного взаимодействия.

14. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность сведений в представляемых документах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств в течение 30 календарных дней со дня опубликования информации о проведении конкурсного отбора:

1) осуществляет прием документов, указанных в [пункте 12](#P72) настоящего Порядка, их регистрацию в специальном журнале в порядке очередности их поступления главному распорядителю как получателю бюджетных средств. Журнал пронумеровывается, прошнуровывается и заверяется печатью главного распорядителя как получателя бюджетных средств;

2) проводит проверку документов на предмет их соответствия требованиям [пунктов 6](#P55), [12](#P72) настоящего Порядка;

3) принимает решение о допуске (отказе в допуске) получателя субсидии до участия в конкурсном отборе в соответствии с [пунктом 16](#P109) настоящего Порядка;

4) направляет документы в комиссию по решению вопросов, связанных с предоставлением государственной поддержки субъектам деятельности в сфере промышленности и субъектам инвестиционной деятельности (далее - комиссия).

Состав и положение о комиссии утверждаются приказом главного распорядителя как получателя бюджетных средств.

16. Получатель субсидии не допускается до участия в конкурсном отборе в случаях:

1) несоответствия представленных документов (копий документов) требованиям [пунктов 12](#P72), [13](#P101) настоящего Порядка;

2) представления документов (копий документов), содержащих недостоверные сведения;

3) представления документов (копий документов) с нарушением сроков, определенных для их подачи главным распорядителем как получателем бюджетных средств;

4) непредставления и (или) представления не в полном объеме документов (копий документов), указанных в [подпунктах 3](#P75)-[6](#P78), [8](#P80)-[17 пункта 12](#P98) настоящего Порядка;

5) несоответствия критериям, указанным в [подпунктах 1](#P46)-[3 пункта 4](#P48) настоящего Порядка, и (или) несоблюдения условий, указанных в [пункте 6](#P55) настоящего Порядка.

В случае принятия решения об отказе в допуске к участию в конкурсном отборе главный распорядитель как получатель бюджетных средств в течение 7 рабочих дней со дня регистрации документов письменно уведомляет об этом получателя субсидии с указанием причины отказа.

Получатель субсидии, получивший уведомление об отказе в допуске к участию в конкурсном отборе по причинам, предусмотренным [подпунктами 1](#P110) и [4](#P113) настоящего пункта, вправе повторно представить документы главному распорядителю как получателю бюджетных средств в случае устранения причины, послужившей основанием для такого отказа, но не позднее срока, установленного [пунктом 15](#P103) настоящего Порядка.

17. Комиссия в течение 15 календарных дней со дня поступления от главного распорядителя как получателя бюджетных средств документов:

1) рассматривает представленные документы на предмет соответствия получателя субсидии требованиям, указанным в [пункте 8](#P60) настоящего Порядка, и условию, указанному в [пункте 10](#P69) настоящего Порядка, а также на предмет достоверности информации, представленной получателем субсидии;

2) проводит подсчет набранных баллов по [критериям](#P444) оценки субъектов деятельности в сфере промышленности, претендующих на получение субсидии из областного бюджета на возмещение части затрат на техническое перевооружение и модернизацию производства в рамках реализуемых инвестиционных проектов на территории Костромской области в 2018 году (далее - критерии оценки), указанным в приложении N 3 к настоящему Порядку, и с учетом приоритетных [направлений](#P598) промышленного развития муниципальных образований Костромской области, указанных в приложении N 4 к настоящему Порядку;

3) определяет победителей конкурсного отбора.

Победители конкурсного отбора определяются комиссией на основе количества набранных баллов по [критериям](#P444) оценки, указанным в приложении N 3 к настоящему Порядку.

Победителями конкурсного отбора признаются получатели субсидий, получившие наибольшее количество баллов по [критериям](#P444) оценки, указанным в приложении N 3 к настоящему Порядку, и соответствующие требованиям, указанным в [пункте 8](#P60) настоящего Порядка.

Количество победителей конкурсного отбора определяется комиссией в зависимости от размера субсидии, рассчитанного в соответствии с [пунктом 7](#P59) и [приложением N 2](#P341) к настоящему Порядку, для каждого конкретного получателя субсидии и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке на 2018 год до главного распорядителя как получателя бюджетных средств на цели, указанные в [пункте 2](#P43) настоящего Порядка.

При получении равного количества баллов несколькими получателями субсидий приоритетное право на получение субсидии имеет получатель субсидии, представивший документы главному распорядителю как получателю бюджетных средств в более ранний срок.

В случае подачи документов только одним получателем субсидии победителем конкурсного отбора признается данный получатель субсидии.

18. Решение комиссии оформляется протоколом. Оформленный комиссией протокол передается главному распорядителю как получателю бюджетных средств в течение 2 рабочих дней со дня определения победителей конкурсного отбора.

19. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств на основании протокола комиссии, указанного в [пункте 18](#P126) настоящего Порядка, в течение 3 рабочих дней со дня получения протокола комиссии:

1) принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется приказом;

2) письменно уведомляет получателей субсидии о принятом решении.

В случае принятия главным распорядителем как получателем бюджетных средств решения об отказе в предоставлении субсидии в соответствии с [пунктом 20](#P131) настоящего Порядка в уведомлении указывается причина отказа и разъясняется порядок обжалования такого решения.

20. Решение об отказе в предоставлении субсидии принимается главным распорядителем как получателем бюджетных средств в случае:

1) несоответствия получателя субсидии требованиям, указанным в [пункте 8](#P60) настоящего Порядка, и условию, указанному в [пункте 10](#P69) настоящего Порядка;

2) представления документов (копий документов), содержащих недостоверную информацию;

3) несоответствия представленных получателем субсидии документов требованиям [пунктов 12](#P72), [13](#P101) настоящего Порядка или непредставления (представления не в полном объеме) указанных документов;

4) недостаточности бюджетных ассигнований, предусмотренных [Законом](consultantplus://offline/ref=735A2BBEE5810F2569BA66D506D48824DB8A01D3466DBE3132ED2A6BB17B927F6CA5A77F263703C55631AFh3F2I) Костромской области от 15 декабря 2017 года N 325-6-ЗКО "Об областном бюджете на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов", и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке на 2018 год до главного распорядителя как получателя бюджетных средств на цели, указанные в [пункте 2](#P43) настоящего Порядка.

21. В случае отсутствия представленных документов конкурсный отбор признается несостоявшимся. В случае признания конкурсного отбора несостоявшимся он может быть проведен повторно.

22. В случае принятия решения о предоставлении субсидии главный распорядитель как получатель бюджетных средств заключает с получателем субсидии соглашение о предоставлении субсидии по форме, установленной департаментом финансов Костромской области.

Соглашение о предоставлении субсидии заключается в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

23. Действия (бездействие), решения главного распорядителя как получателя бюджетных средств, комиссии, осуществляемые (принимаемые) при предоставлении субсидий, могут быть обжалованы получателем субсидии в досудебном (внесудебном) порядке заместителю губернатора Костромской области, координирующему работу по вопросам региональной промышленной политики, и (или) в судебном порядке.

24. Перечисление субсидий получателям субсидий осуществляется на расчетные или корреспондентские счета, открытые ими в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или в российских кредитных организациях, не позднее 10 (десятого) рабочего дня после дня принятия решения о предоставлении субсидии.

25. Показателем результативности предоставления субсидии является неснижение среднесписочной численности работников за отчетный год по сравнению с годом, предшествующим году предоставления субсидии.

Глава 3. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ

26. Для осуществления оценки эффективности и результативности использования субсидии получатель субсидии представляет главному распорядителю как получателю бюджетных средств следующие документы:

1) в течение двух лет, следующих за годом принятия решения о предоставлении субсидии, в срок до 15 февраля:

[отчет](#P706) о финансово-экономических показателях реализации инвестиционного проекта по форме согласно приложению N 5 к настоящему Порядку, заверенный подписью руководителя и печатью (при наличии печати);

[отчет](#P1014) о достижении показателя результативности по форме согласно приложению N 6 к настоящему Порядку, заверенный подписями руководителя и главного бухгалтера и печатью (при наличии печати);

копии инвентарных карточек учета основных средств - приобретенного оборудования, в отношении которого получателю субсидии предоставлена субсидия для возмещения части понесенных затрат, подтверждающих факт использования оборудования в течение двух лет с даты заключения соглашения о предоставлении субсидии, заверенные подписью руководителя и печатью (при наличии печати);

2) до 15 апреля года, следующего за годом принятия решения о предоставлении субсидии:

для юридических лиц, использующих общую систему налогообложения, - копии бухгалтерского баланса, отчета о прибылях и убытках и приложений к ним, а также копию налоговой декларации по налогу на прибыль организаций за календарный год, в котором принято решение о предоставлении субсидии, заверенные подписью руководителя и печатью (при наличии печати);

для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, использующих специальный налоговый режим, - копию налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, заверенную подписью руководителя и печатью (при наличии печати);

для индивидуальных предпринимателей - копию формы 1-предприниматель.

Глава 4. ТРЕБОВАНИЯ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ

УСЛОВИЙ, ЦЕЛЕЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ

И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИХ НАРУШЕНИЕ

27. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств, департамент финансового контроля Костромской области в соответствии с установленными полномочиями осуществляют проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

28. В случае нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком и заключенным соглашением, непредставления в срок документов, указанных в [пункте 26](#P145) настоящего Порядка, обнаружения излишне выплаченных сумм субсидии, выявления недостоверных сведений в документах в составе заявки, представленных для получения субсидии, а также в случае недостижения показателей результативности, указанных в [пункте 25](#P141) настоящего Порядка, на основании письменного требования главного распорядителя как получателя бюджетных средств и (или) представления департамента финансового контроля Костромской области субсидия подлежит возврату в областной бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования (представления).

29. Требование главного распорядителя как получателя бюджетных средства и (или) представление департамента финансового контроля Костромской области о возврате субсидии при обнаружении обстоятельств, предусмотренных [пунктом 28](#P160) настоящего Порядка, направляются заказными письмами с уведомлением о вручении получателю субсидии в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения соответствующих обстоятельств.

30. При невозвращении субсидии в областной бюджет юридическим лицом в срок, указанный в [пункте 28](#P160) настоящего Порядка, взыскание субсидии осуществляется в судебном порядке.

Приложение N 1

к Порядку предоставления субсидий

из областного бюджета субъектам

деятельности в сфере промышленности

на возмещение части затрат

на техническое перевооружение

и модернизацию производства в целях

реализации инвестиционных проектов

на территории Костромской области

в 2018 году

ФОРМА

В департамент экономического развития

Костромской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование юридического лица)

ЗАЯВКА

о предоставлении субсидии

1. Юридическое лицо (индивидуальный предприниматель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(полное наименование)

юридический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

фактический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

телефон (\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, факс (\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

электронная почта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

осуществляющее деятельность в сфере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование и код [ОКВЭД 2](consultantplus://offline/ref=735A2BBEE5810F2569BA78D810B8D42FDD815FD94869B36269B27136E6h7F2I))

реализующее \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование инвестиционного проекта)

просит предоставить субсидию на возмещение части затрат на техническое

перевооружение и модернизацию производства в целях реализации

инвестиционного проекта на территории Костромской области.

2. Показатели финансово-хозяйственной деятельности юридического лица

(индивидуального предпринимателя):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателя по годам | | | |
| 2016 год | 2017 год | 2018 год  (факт за период, предшествующий дате подачи заявки) | 2018 год (оценка) |
| Выпуск продукции в натуральном выражении | ед. изм. |  |  |  |  |
| Отгружено продукции в стоимостном выражении | тыс. руб. |  |  |  |  |
| Среднесписочная численность работников (без учета внешних совместителей) | человек |  |  |  |  |
| в том числе численность работников с ограниченными возможностями здоровья | человек |  |  |  |  |
| Уровень среднемесячной заработной платы работников | руб./мес. |  |  |  |  |
| Сумма уплаченных налогов в бюджетную систему Российской Федерации | тыс. руб. |  |  |  |  |
| в т.ч. в консолидированный бюджет Костромской области | тыс. руб. |  |  |  |  |

3. Банковские реквизиты:

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

расчетный счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

наименование банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

корреспондентский счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Достоверность представленных сведений гарантирую.

4. Не возражаю против:

1) обработки, в том числе автоматизированной обработки, и

распространения персональных данных, указанных в настоящей заявке и

прилагаемых документах, в порядке и на условиях, определенных Федеральным

[законом](consultantplus://offline/ref=735A2BBEE5810F2569BA78D810B8D42FDC8959D74B63B36269B27136E67298282BEAFE3D623A03C2h5FCI) от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных";

2) проверки сведений и документов, представленных с целью получения

субсидии;

3) получения департаментом экономического развития Костромской области

информации, доступ к которой ограничен действующим законодательством

Российской Федерации, в порядке и на условиях, предусмотренных Федеральным

[законом](consultantplus://offline/ref=735A2BBEE5810F2569BA78D810B8D42FDC8956DA4862B36269B27136E6h7F2I) от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления

государственных и муниципальных услуг".

5. Подтверждаю:

1) достоверность представленной в заявке информации;

2) право департамента экономического развития Костромской области

запрашивать у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование юридического лица/

индивидуального предпринимателя)

а также в уполномоченных органах государственной власти и иных организациях

(учреждениях) информацию, уточняющую представленные сведения;

3) свое согласие с условиями порядка предоставления субсидии.

6. С условиями порядка предоставления в 2018 году субсидий из

областного бюджета субъектам деятельности в сфере промышленности на

возмещение части затрат на техническое перевооружение и модернизацию

производства в целях реализации инвестиционных проектов на территории

Костромской области, утвержденного постановлением администрации Костромской

области от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года N \_\_\_\_\_ "Об утверждении порядка

предоставления субсидий из областного бюджета субъектам деятельности в

сфере промышленности на возмещение части затрат на техническое

перевооружение и модернизацию производства в целях реализации

инвестиционных проектов на территории Костромской области в 2018 году",

ознакомлен и согласен.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование

юридического лица/

индивидуального предпринимателя)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 года

М.П. (при наличии)

Дата регистрации заявления "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 года

Регистрационный N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(заполняется ответственным лицом департамента,

принявшим заявление)

Должность ответственного лица

департамента экономического развития

Костромской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение N 2

к Порядку предоставления субсидий

из областного бюджета субъектам

деятельности в сфере промышленности

на возмещение части затрат

на техническое перевооружение

и модернизацию производства в целях

реализации инвестиционных проектов

на территории Костромской области

в 2018 году

ФОРМА

РАСЧЕТ

размера запрашиваемой субсидии из областного бюджета

на возмещение части затрат на техническое перевооружение

и модернизацию производства в целях реализации

инвестиционных проектов на территории Костромской области

в 2018 году

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование юридического лица/индивидуального

предпринимателя)

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; р/счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; корр. счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Код и наименование основного вида деятельности по [ОКВЭД 2](consultantplus://offline/ref=735A2BBEE5810F2569BA78D810B8D42FDD815FD94869B36269B27136E6h7F2I):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование оборудования, выполненных работ и т.д. | Количество единиц, объем и т.д. | Дата и номер договора (контракта) купли-продажи на приобретение в собственность оборудования, акта выполненных работ и т.д. | Стоимость оборудования по договору (контракту) купли-продажи (без учета НДС), выполненных работ и т.д. (рублей) | Платежные (расчетные) документы, подтверждающие фактическую оплату[<1>](#P420) | | | | Размер субсидии (итого по [графе 9](#P376) x 10%) (не более 3 млн. рублей) |
| наименование | дата и номер | сумма (без НДС) (рублей) | всего расходы (рублей) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | |  | - |  | - | - |  |  |  |

--------------------------------

<1> В случае если расходы произведены частями, необходимо указывать реквизиты и суммы по всем платежным (расчетным) документам.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 года

М.П. (при наличии)

Приложение N 3

к Порядку предоставления субсидий

из областного бюджета субъектам

деятельности в сфере промышленности

на возмещение части затрат

на техническое перевооружение

и модернизацию производства в целях

реализации инвестиционных проектов

на территории Костромской области

в 2018 году

КРИТЕРИИ

оценки субъектов деятельности в сфере промышленности,

претендующих на получение субсидии из областного бюджета

на возмещение части затрат на техническое перевооружение

и модернизацию производства в целях реализации

инвестиционных проектов на территории Костромской области

в 2018 году

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование критерия | Значение оценки (баллов) |
| 1. | Темп роста объема отгруженной продукции в стоимостном выражении (2017 года в процентах к 2016 году;  для юридических лиц, зарегистрированных в 2017 году, - последнего отчетного квартала 2017 года к предыдущему кварталу) |  |
| 1) | до 100% включительно | 0 |
| 2) | от 100 до 110% включительно | 4 |
| 3) | от 110 до 125% включительно | 7 |
| 4) | более 125% | 10 |
| 2. | Среднемесячная заработная плата в расчете на 1 работника в 2017 году по отношению к среднеотраслевой среднемесячной заработной плате (в процентах) |  |
| 1) | до 100% включительно | 0 |
| 2) | от 100 до 105% включительно | 4 |
| 3) | от 105 до 110% включительно | 7 |
| 4) | более 110% | 10 |
| 3. | Объем капитальных вложений в технологическое оборудование, фактически произведенных с начала реализации инвестиционного проекта |  |
| 1) | до 1 млн. рублей включительно | 1 |
| 2) | от 1 до 5 млн. рублей включительно | 3 |
| 3) | от 5 до 15 млн. рублей включительно | 5 |
| 4) | от 15 до 30 млн. рублей включительно | 7 |
| 5) | более 30 млн. рублей | 10 |
| 4. | Количество высокопроизводительных рабочих мест (в соответствии с методикой Росстата[<1>](#P581)), созданных с начала реализации инвестиционного проекта, от среднесписочной численности работников предприятия на последнюю отчетную дату текущего финансового года |  |
| 1) | до 3% включительно | 1 |
| 2) | от 3% до 5% включительно | 2 |
| 3) | от 5% до 7% включительно | 4 |
| 4) | от 7% до 10% включительно | 5 |
| 5) | от 10% до 15% включительно | 7 |
| 6) | более 15% | 10 |
| 5. | Отношение объема налоговых платежей, уплаченных в консолидированный бюджет Костромской области за год, предшествующий году подачи заявки, к объему запрашиваемой субсидии (в коэффициентах) |  |
| 1) | до 1 включительно | 0 |
| 2) | от 1 до 5 включительно | 3 |
| 3) | от 5 до 10 включительно | 5 |
| 4) | от 10 до 15 включительно | 7 |
| 5) | более 15 | 10 |
| 6. | Направленность инвестиционного проекта на импортозамещение |  |
| 1) | инвестиционный проект включен в региональный план импортозамещения и (или) соответствует отраслевым планам импортозамещения, утвержденным Минпромторгом России | 5 |
| 2) | инвестиционный проект не включен в региональный план импортозамещения и не соответствует отраслевым планам импортозамещения, утвержденным Минпромторгом России | 0 |
| 7. | Количество созданных рабочих мест для людей с ограниченными возможностями здоровья в % от среднесписочной численности работников предприятия на последнюю отчетную дату текущего финансового года |  |
| 1) | до 1% включительно | 1 |
| 2) | от 1% до 2% включительно | 3 |
| 3) | от 2% до 3% включительно | 5 |
| 4) | от 3% до 5% включительно | 7 |
| 5) | более 5% | 10 |
| 8. | Вид экономической деятельности юридического лица, реализующего инвестиционный проект, соответствует приоритетным [направлениям](#P598) промышленного развития муниципальных образований Костромской области, указанным в приложении N 4 к настоящему Порядку: |  |
| 1) | соответствует | 15 |
| 2) | не соответствует | 0 |

--------------------------------

<1> [Приказ](consultantplus://offline/ref=735A2BBEE5810F2569BA78D810B8D42FDC895FDC4C6FB36269B27136E67298282BEAFE3D623A01C4h5F4I) Росстата от 9 октября 2017 года N 665 "Об утверждении методики расчета показателя "Прирост высокопроизводительных рабочих мест, в процентах к предыдущему году".

Приложение N 4

к Порядку предоставления субсидий

из областного бюджета субъектам

деятельности в сфере промышленности

на возмещение части затрат

на техническое перевооружение

и модернизацию производства в целях

реализации инвестиционных проектов

на территории Костромской области

в 2018 году

ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ

промышленного развития муниципальных образований

Костромской области

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Муниципальное образование Костромской области | Вид экономической деятельности<1> |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Городской округ город Кострома | Легкая промышленность,  медицинская промышленность,  производство резиновых и пластмассовых изделий,  производство строительных материалов,  металлургическое производство,  машиностроение |
| 2. | Городской округ город Волгореченск | Легкая промышленность,  химическая промышленность, медицинская промышленность,  производство резиновых и пластмассовых изделий,  производство строительных материалов |
| 3. | Городской округ город Буй | Легкая промышленность,  деревообработка,  химическая промышленность, медицинская промышленность,  производство резиновых и пластмассовых изделий,  производство строительных материалов,  металлургическое производство,  машиностроение |
| 4. | Городской округ город Галич | Легкая промышленность,  деревообработка,  химическая промышленность, медицинская промышленность,  производство резиновых и пластмассовых изделий,  производство строительных материалов,  металлургическое производство |
| 5. | Городской округ город Мантурово | Легкая промышленность,  химическая промышленность, медицинская промышленность,  производство резиновых и пластмассовых изделий,  производство строительных материалов,  металлургическое производство,  машиностроение |
| 6. | Городской округ город Шарья | Легкая промышленность,  химическая промышленность, медицинская промышленность,  производство резиновых и пластмассовых изделий,  производство строительных материалов,  металлургическое производство,  машиностроение |
| 7. | Муниципальные районы Костромской области (за исключением Костромского, Галичского, Мантуровского, Шарьинского районов) | Легкая промышленность,  деревообработка,  химическая промышленность, медицинская промышленность,  производство резиновых и пластмассовых изделий,  производство строительных материалов,  металлургическое производство,  машиностроение |
| 8. | Костромской муниципальный район | Легкая промышленность,  медицинская промышленность,  производство резиновых и пластмассовых изделий,  производство строительных материалов,  металлургическое производство,  машиностроение |
| 9. | Галичский муниципальный район | Легкая промышленность,  деревообработка,  химическая промышленность, медицинская промышленность,  производство резиновых и пластмассовых изделий,  производство строительных материалов,  металлургическое производство |
| 10. | Мантуровский муниципальный район, Шарьинский муниципальный район | Легкая промышленность,  химическая промышленность, медицинская промышленность,  производство резиновых и пластмассовых изделий,  производство строительных материалов,  металлургическое производство,  машиностроение |

Приложение N 5

к Порядку предоставления субсидий

из областного бюджета субъектам

деятельности в сфере промышленности

на возмещение части затрат

на техническое перевооружение

и модернизацию производства в целях

реализации инвестиционных проектов

на территории Костромской области

в 2018 году

ФОРМА

ОТЧЕТ

о финансово-экономических показателях

реализации инвестиционного проекта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование юридического лица/индивидуального

предпринимателя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование инвестиционного проекта)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели по проекту | Единицы измерения | На начало года | I кв. | II кв. | III кв. | IV кв. | За отчетный год | Примечание (по указанным показателям заполняется в обязательном порядке) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1. | Вложено средств - всего, из них: | млн. руб. |  |  |  |  |  |  |  |
| 1) | собственных средств | млн. руб. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2) | заемных средств | млн. руб. |  |  |  |  |  |  | Указать источники |
| 3) | прочих средств | млн. руб. |  |  |  |  |  |  | Указать источники |
| 2. | Капитальные вложения - всего | млн. руб. |  |  |  |  |  |  |  |
| 1) | в том числе по объектам (этапам работ):  наименование объекта 1 (этапа работ)  и т.д. | млн. руб. |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Вложено в оборотные средства | млн. руб. |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. | Средняя заработная плата персонала предприятия | тыс. рублей/мес. |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. | Среднесписочная численность работников (без учета внешних совместителей) | чел. |  |  |  |  |  |  |  |
| 6. | Количество созданных рабочих мест[<1>](#P987)) | мест |  |  |  |  |  |  | Указать основные профессии |
| 1) | в том числе количество созданных высокопроизводительных рабочих мест | мест |  |  |  |  |  |  |  |
| 7. | Фактический объем производства - всего, в том числе по видам: | млн. руб. |  |  |  |  |  |  |  |
| 1) | Продукция 1  в натуральном выражении[<2>](#P988),  в стоимостном выражении. | млн. руб. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2) | Продукция 2  в натуральном выражении,  в стоимостном выражении  и т.д. | млн. руб. |
| 8. | Фактический объем реализации - всего, в том числе по видам: | млн. руб. |  |  |  |  |  |  |  |
| 1) | Продукция 1  в натуральном выражении,  в стоимостном выражении. | млн. руб. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2) | Продукция 2  в натуральном выражении,  в стоимостном выражении  и т.д. | млн. руб. |
| 9. | Платежи в бюджеты - всего, в том числе: | млн. руб. |  |  |  |  |  |  |  |
| 1) | федеральный | млн. руб. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2) | областной | млн. руб. |  |  |  |  |  |  |  |
| 3) | местный | млн. руб. |  |  |  |  |  |  |  |
| 10. | Чистая прибыль | млн. руб. |  |  |  |  |  |  |  |
| 11. | Сумма просроченной задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты | млн. руб. |  |  |  |  |  |  |  |
| 12. | Сумма просроченной задолженности по заработной плате | млн. руб. |  |  |  |  |  |  |  |
| 13. | Страховые взносы | млн. руб. |  |  |  |  |  |  |  |

--------------------------------

<1> Количество созданных рабочих мест определяется на отчетную дату как количество рабочих мест, созданных в результате реализации инвестиционного проекта.

<2> Единицы измерения продукции в натуральном выражении указываются предприятием-инвестором.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

М.П. (при наличии)

Приложение N 6

к Порядку предоставления субсидий

из областного бюджета субъектам

деятельности в сфере промышленности

на возмещение части затрат

на техническое перевооружение

и модернизацию производства в целях

реализации инвестиционных проектов

на территории Костромской области

в 2018 году

ФОРМА

ОТЧЕТ

о достижении показателя результативности

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица/индивидуального

предпринимателя)

1. Сведения о среднесписочной численности работников:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование показателя | Значение показателя |
| Среднесписочная численность работников за \_\_\_\_\_\_\_ год, человек |  |
| Среднесписочная численность работников за год, предшествующий году предоставления субсидии, человек |  |

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование

юридического лица)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)